

Tesouro Público

Datas extremas: 1816 – 1998

Dimensão: 1859 unidades (livros e caixas).

Produtores: Conjunto documental produzido pelas instituições a que sucessivamente é atribuído o controlo das contas públicas:

- Comissão do Tesouro Público (1832 – 1833) – Comissão criada aquando da ocupação do Porto pelos liberais e enquanto não se instituía efectivamente o Tribunal do Tesouro Público
- Comissão de Liquidação de Contas do Extinto Erário (1833 – 1836) – Criada na dependência do Tribunal do Tesouro Público
- Comissão Fiscal Liquidatária (1836 - 1844) – sucede à CLCEE
- Conselho Fiscal de Contas (1844 - 1849)
- Tribunal de Contas (1849 – 1911)
- Conselho Superior de Administração Financeira do Estado (1911 – 1919)
- Conselho Superior de Finanças (1919 – 1930)
- Tribunal de Contas (1930 -)

Âmbito e conteúdo:

Contém documentação sobre:

- **Dívida pública**
 - Empréstimos e controlo de empréstimos (Junta do Depósito Público; Junta dos Juros; Comissão de Mendizabel);
 - Amortização da Dívida pública (Bens eclesiásticos; Décima extraordinária eclesiástica ou das corporações religiosas; Bens nacionais; Décima extraordinária das comendas vagas);
 - Liquidação da dívida.
- **Fiscalização prévia**
 - Diplomas de visto;
 - Registo de actos e contratos
- **Fiscalização sucessiva**
 - Entrada, registo, controlo e distribuição de contas (Os processos de contas disponíveis a consulta encontram-se no conjunto documental **Processos de Contas**)
 - Assentamento Geral dos Tesoureiros, pagadores, exactores, recebedores e outros responsáveis pela gerência de dinheiros públicos.
 - Controlo da arrecadação e fiscalização da conta, de que destaca:
 - Alfândega das Sete Casas;
 - Colégio das Missões Ultramarinas;
 - Instituto das Missões Coloniais;
 - Teatro D. Maria II;
 - Documentação referente a diversas tipologias - (Décima, Cobrança Contenciosa pertencente à Junta do Crédito Pública, Rendimentos do Cofre dos bens nacionais da competência da JCP, Liquidação para indemnização de dízimos, Imposto adicional, Livro de registo para amortização das notas, Tabela para amortização das notas, Receita virtual, Registo de selos e multas, Receita e despesa da Recebedoria Geral, Receita / Alfândega, Papel selado, L^o registo do estado dos rendimentos do correio, Receita eventual, Conta corrente, Conta de rendimentos, Borrão do diário, Diário, Livro de receita diária, Livro de registo, Registo de direitos, Relação de contribuições, Livro de responsabilidade C/C.
- **Conta Geral do Estado**
 - Registo da entrada dos mapas e documentos fornecidos ao Tribunal pelos diferentes ministérios, tesouro público e Junta do Crédito Pública, para servirem de elemento à organização do relatório e declaração anual do Tribunal;

- Relatórios;
- Relação das contas, documentos ou quaisquer elementos de contabilidade enviados pelos ministérios, tesouro público, junta do crédito e outras repartições ao Tribunal.
- **Constituição e regulamentação das diversas instituições produtoras**
 - Ordens de serviço;
 - Despachos.
- **Funcionamento do Tribunal de Contas**
 - Registo, movimento e distribuição os processos, Acórdãos, Actas, Consultas (do Tribunal ao Governo ou ao Rei), Exposições, Lembranças, Portarias, Recursos ultramarinos, Certidões, Mercês.
- **Planeamento e controlo de actividades**
 - Relatório mensal sobre o movimento e o estado do exame, verificação e liquidação das contas;
 - Estatística dos negócios e contas ou processos entrados, resolvidos ou pendentes;
 - Relatório geral;
 - Relatório semestral sobre o resultado das contas, indicando as que deixaram de ser remetidas ao Tribunal.
- **Gestão documental** - (Livro da porta; Entrada geral, Doc. Expedida, Doc. Recebida, Registo – Ofícios, Copiador – Ofícios, Registo – Informações, Copiador – Informações, Requerimentos, Índices).
- **Gestão de Pessoal**
 - Provimento;
 - Posse;
 - Registo de pessoal;
 - Vencimentos;
 - Controlo de assiduidade (Livro de ponto, Relações de faltas, Livro de registo das licenças concedidas pela presidência);
 - Formação (Manuais de formação).
- **Gestão financeira**

Sistema de organização:

Documentação ordenada cronologicamente.

Instrumentos de descrição:

TRIBUNAL DE CONTAS. Direcção-Geral. Divisão de Arquivo-Geral e Biblioteca. **Do Tesouro Público ao Tribunal de Contas:** inventário preliminar dos núcleos existentes no Arquivo Histórico do Tribunal de Contas : 1779-1933.

Inventário organizado em 2 secções:

1ª – Descrição das unidades através dos seguintes elementos de descrição:

- Número identificativo do conjunto
- Título ou títulos gerais que permitem agrupar as diversas unidades de instalação
- Datas extremas
- Cotas

2ª – Índice onomástico, geográfico e ideográfico.