

AVISO

Recrutamento de 2 (dois) trabalhadores para a categoria de técnico superior para o exercício de funções em regime de mobilidade na categoria ou intercarreiras na Direção-Geral do Tribunal de Contas

Torna-se público que a Direção-Geral do Tribunal de Contas pretende recrutar, por recurso à mobilidade na categoria ou intercarreiras, nos termos do disposto no artigo 92.º e seguintes da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada em anexo à Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, 2 (dois) trabalhadores com relação jurídica de emprego público previamente constituída, para exercício de funções no Departamento de Auditoria V (DA V), nos seguintes termos:

A) Área de atividade — Departamento de Auditoria V (DA V) - 2 (dois) postos de trabalho

Caracterização dos postos de trabalho:

As funções a exercer serão de elevado grau de complexidade e consistem no apoio à atividade de controlo, no âmbito da execução dos programas de Fiscalização e Controlo do Tribunal de Contas, nos domínios da Saúde, Segurança Social, Emprego, Formação Profissional, Demografia e Organização e Gestão de Recursos na Administração Pública.

B) Requisitos gerais

Trabalhadores integrados na carreira geral de técnico superior ou outra carreira de grau de complexidade funcional 3, detentores de relação jurídica de emprego público previamente constituída na modalidade de contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado ou nomeação.

C) Requisitos específicos

Ref. A: 1 (um) posto de trabalho destinado a candidatos/as habilitados/as com licenciatura na área do Direito;

Ref. B: 1 (um) posto de trabalho destinado a candidatos/as habilitados/as com licenciatura nas áreas das Ciências Económicas e da Estatística (Economia, Gestão, Matemática Aplicada à Economia e à Gestão, Estatística e Estatística Aplicada).

D) Requisitos preferenciais

Ref. A: Experiência comprovada de, pelo menos, 3 anos em funções de assessoria a órgãos de gestão em entidades da administração central ou do setor empresarial do Estado, de consultoria em estratégia e planeamento, de administração hospitalar, ou estudos especializados, pós-graduados ou mestrados na área da gestão de serviços de saúde; conhecimentos aprofundados da legislação e regulamentação no domínio dos setores da Saúde ou do Emprego e da Segurança Social.

Autonomia e capacidade de análise crítica, conhecimentos na análise documental e redação de relatórios.

Domínio das ferramentas informáticas na ótica do utilizador, processador de texto, recursos gráficos, folha de cálculo e consulta de base de dados.

Elevado sentido de responsabilidade, isenção e confidencialidade.

Ref. B: Experiência comprovada de, pelo menos, 3 anos em funções de assessoria a órgãos de gestão em entidades da administração central ou do setor empresarial do Estado, consultoria, estudos, estratégia e planeamento, administração hospitalar, ou estudos especializados, pós-graduados ou mestrados na área da gestão de serviços de saúde, com experiência comprovada nesta área; conhecimentos aprofundados na área da gestão e controlo financeiro, gestão e avaliação de projetos, programas e políticas públicas.

Fortes capacidades analíticas e experiência na utilização de métodos quantitativos e qualitativos empregues na investigação em ciências sociais.

Conhecimentos das linguagens *R* e *Python*, criação de relatórios, *dashboards*, análise de dados e modelos estatísticos.

Autonomia e capacidade de análise crítica.

Elevado sentido de responsabilidade, isenção e confidencialidade.

E) Local de trabalho

O local de trabalho situa-se na sede da Direção-Geral do Tribunal de Contas sita na Avenida da República, n.º 65, 1050-189 Lisboa.

O trabalho será prestado em regime de teletrabalho nos termos legais e do Regulamento da Direção-Geral do Tribunal de Contas e, pontualmente, quando necessário, com recurso ao serviço externo.

F) Prazo e forma de apresentação das candidaturas

Os/as interessados/as devem, no prazo de 10 dias úteis contados da data de publicação do presente aviso na Bolsa de Emprego Público (BEP), enviar requerimento dirigido ao Diretor-Geral do Tribunal de Contas para o endereço recrutamentotecsup@tcontas.pt identificando, no assunto do e-mail, o correspondente Código de Oferta e Referência(s) a que se candidata, acompanhado de Curriculum Vitae assinado, com descrição detalhada da experiência profissional, documento comprovativo da habilitação académica e uma declaração atualizada (até 6 meses) do serviço de origem com a menção expressa da modalidade de relação jurídica de emprego, da carreira/categoria e da posição e nível remuneratório atualmente detidos.

G) Remuneração

A remuneração a auferir é a correspondente à posição remuneratória que o/a trabalhador/a detém na carreira/categoria de origem, a que acrescerá o pagamento de um suplemento remuneratório mensal de disponibilidade permanente.

H) Métodos de seleção

A seleção dos/as candidatos/as será efetuada com base na análise curricular, complementada com uma entrevista profissional de seleção, sendo apenas convocados para a realização de entrevista os/as candidatos/as cujo currículo revele experiência adequada ao exercício das funções.

I) Observações

Proteção de Dados Pessoais

Em cumprimento do Regulamento Geral de Proteção de Dados, informa-se que os dados pessoais solicitados em sede de candidatura a este procedimento apenas serão utilizados para efeitos do mesmo.

Em qualquer momento podem ser exercidos os direitos de acesso e oposição ao tratamento dos dados, nos termos da legislação em vigor.

5 de fevereiro de 2024

O Diretor-Geral

Fernando Oliveira Silva